

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

INFORMACJE DLA PRACODAWCY:

1. Pracodawca zgłasza ofertę pracy do Powiatowego Urzędu Pracy w Sierpcu, który jest właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.
2. Pracodawca w zgłoszeniu oferty pracy wybiera PUP wiodący w zakresie realizacji oferty pracy oraz może wybrać dodatkowe PUP odpowiedzialne za realizację oferty pracy.
3. PUP nie może przyjąć oferty pracy jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasady równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy lub dyskryminują kandydatów do pracy. W przypadku gdy pracodawca krajowy zawarł w zgłoszeniu krajowej oferty pracy wymagania naruszające zasadę równego traktowania w zatrudnieniu, PUP powiadamia tego pracodawcę o odmowie przyjęcia krajowej oferty pracy do realizacji.
4. PUP może nie przyjąć oferty pracy jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został prawomocnie ukarany za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy lub w innych uzasadnionych przypadkach.
5. PUP wiodący w ramach weryfikacji pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy może pozyskać:
 - z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych dane, o których mowa w art.50 ust.14a ustawy z dnia 13 października 1998 o systemie ubezpieczeń społecznych, w celu czy pracodawca ma zaległość z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wypłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, o ile był obowiązany do ich opłacania;
 - od organów Krajowej Administracji Skarbowej informacje o zaległościach podatkowych pracodawcy;
 - z systemu teleinformatycznego kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informacje o zaległościach pracodawcy z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne.
6. W przypadku stwierdzenia zaległości o których mowa w pkt.5 PUP wiodący rozstrzyga czy są one wystarczające do odmowy publikacji oferty w ePracy.
7. Odmowa publikacji oferty pracy w ePracy przez PUP wymaga przekazania pracodawcy pisemnego uzasadnienia.
8. W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych PUP niezwłocznie powiadamia pracodawcę krajowego o konieczności uzupełnienia zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę zgłoszenia w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez PUP.
9. Pracodawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia PUP w przypadku utraty aktualności oferty pracy.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy.

OBJAŚNIENIE:

1. Pracodawcy zgłaszający ofertę zatrudnienia po raz pierwszy w PUP Sierpc wypełniają wszystkie punkty od 1 do 9 w dziale I.
 2. Pracodawcy zgłaszający ofertę po raz kolejny w PUP Sierpc w dziale I wypełniają tylko pkt 1 i 5 oraz aktualizują inne dane.

Wypełnia Urząd Pracy: nr oferty pracy: OfPr/...../.....

kod programu:.....

I. Informacje dotyczące pracodawcy/Agencji zatrudnienia			
1. Nazwa pracodawcy		2. Dane adresowe siedziby pracodawcy Ulica ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ Kod pocztowy mięscowosc Gmina Telefon Faks e-mail strona internetowa 8. Liczba zatrudnionych pracowników	
3. Numer statystyczny pracodawcy (REGON) ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	4. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD ☐ ☐ ☐ ☐ ☐		
5. NIP ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Data początku działalności gospodarczej.....	6. Forma prawna prowadzonej działalności 1) Sp. prawa cywilnego. ☐ 2) Sp. prawa handlowego 3) Działalność gospodarcza 4) Jednostka państwowa 5) Inna(jaka).....		
7. Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktów z urzędem Nazwisko i imię Stanowisko Telefon e-mail preferowana forma kontaktów.....		9. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej TAK/NIE jeżeli tak to należy podać nr wpisu do rejestru..... 10. Czy oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej? TAK/NIE	
11. Czy pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia ofert pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy? TAK ☐ NIE ☐			
12. Czy PUP w Sierpcu jest PUP wiodącym w zakresie realizacji oferty pracy? TAK ☐ NIE ☐			
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia			
13. Nazwa zawodu	15. Nazwa stanowiska	16. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia, ☐ ☐ W tym dla osób niepełnosprawnych ☐ ☐	
14. Kod zawodu wg klasyfikacji zawodów i specjalności ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐		17. Wnioskowana liczba kandydatów ☐ ☐ Wnioskowanie w zakresie organizacji giełdy pracy ☐	
18. Miejsce wykonywania pracy	19. Dodatkowe informacje: -możliwość zakwaterowania -przewidziane zatrudnienie w soboty/niedziele.....	20. Zasięg ogłaszania oferty: 1) tylko terytorium Polski ☐ 2) terytorium Polski i państwa EU/EOG 3) szczególne zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw UE/EOG TAK/NIE	
21. Rodzaj umowy 1) umowa na czas nieokreślony; 2) umowa na czas określony; 3) umowa na okres próbny; ☐ 4) umowa na zastępstwo; 5) umowa zlecenie; 6) umowa o dzieło; 7) umowa o pracę tymczasową;		22. System i rozkład czasu pracy 1) jednozmianowy; 2) dwie zmiany; 3) trzy zmiany; 4) ruch ciągły; 5) inne ☐	23. Wymiar czasu pracy.....; (pełny, niepełny) praca w godzinach od..... do.....

24. Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto) 	25. System wynagradzania (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja) 	26. Okres zatrudnienia 1. od..... do..... 2. data rozpoczęcia pracy 	27. Ogólny zakres obowiązków
---	---	---	---

III. Oczekiwania pracodawcy wobec kandydatów do pracy:

Poziom wykształcenia
 Kierunek /Specjalność
 Doświadczenie zawodowe
 Znajomość języków obcych (poziom znajomości).....
 Uprawnienia/Umiejętności

IV. Oczekiwania pracodawcy w zakresie upowszechnienia oferty pracy.

28. Okres aktualności oferty.....
 29.Częstotliwość kontaktów pracodawcą lub z osobą wskazaną przez pracodawcę.....
 30. Forma upowszechniania oferty:

Oferta otwarta
 – przedstawiana bezrobotnym lub poszukującym pracy jako oferta zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy *
Oferta zamknięta
 – realizowana bezpośrednio przez pośrednika pracy jako oferta niezawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy*
 * *właściwe podkreślić*

 31. Oferta podlega/ nie podlega/ dodatkowo przekazaniu do Powiatowych Urzędów Pracy.....
 w celu upowszechnienia w ich siedzibach.

V. Informacje dla pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy

1. Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.
 2. Zapoznałem się z informacją, że Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy do realizacji, w szczególności gdy:

- pracodawca nie uzupełni brakujących w zgłoszeniu wymaganych danych w terminie 7 dni od otrzymania powiadomienia o brakach,
 - pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową ,pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną

 Wyrażam zgodę na publiczne udostępnianie danych umożliwiających moją identyfikację? TAK/ NIE

.....

.....

data

podpis i pieczętka imienna pracodawcy

VI. Adnotacje Urzędu Pracy

32. Data przyjęcia zgłoszenia 	33. Numer zgłoszenia 	34. Sposób przyjęcia oferty 1) pisemnie 2) faks 3) telefonicznie 4) e-mail 5) inny.....
35. Aktualizacja 1. 2.	36.Nazwisko i imię pracownika przyjmującego zgłoszenie 	37. Data oraz powód dezaktualizacji oferty/ zgłoszenia: 1. zrealizowano 2. upływ terminu 3. anulowano 4. wycofano 5. brak możliwości realizacji oferty. data
38. Nr pracodawcy 		Liczba osób spełniających oczekiwania ☐

39. Inne informacje:			
VII. Pracodawcy zainteresowani zatrudnieniem obywateli państw EOG			
Wymagania w zakresie znajomości języka polskiego: 1. biegła 2. komunikatywna 3. średnia 4. podstawowa ☐	Język w którym należy składać aplikacje (życiorys, podanie, inne dokumenty wskazane przez pracodawcę) 	Informacje dotyczące możliwości zakwaterowania, wyżywienia oraz kto ponosi koszty w tym zakresie: 	
Informacje dotyczące możliwości i warunków sfinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki ponoszonych przez pracownika	Miejsce wykonywanej pracy:	Państwa EOG, w których oferta ma być dodatkowo upowszechniona:	Przyczyny wykonywanej pracy w miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy (PUP) w Sierpcu z siedzibą przy ul. Wincentego Witosa 2, 09-200 Sierpc.

Pełną treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych do zapoznania w siedzibie PUP Sierpc na tablicy informacyjnej lub w Dziale Usług Rynku Pracy oraz na stronie internetowej Urzędu (sierpc.praca.gov.pl) oraz na BIP Urzędu (www.pupsierpc.bip.org.pl).