

Krajowy Fundusz Szkoleniowy

Autor: Maria Olejniczak Data publikacji: 12.02.2016 Data modyfikacji: 09.09.2019

Załącznik do zarządzenia nr 5/2019r.

ZASADY I WARUNKI PRYZNAWANIA PRACODAWCY ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W SIERPCU W 2019 ROKU.

Użyte w niniejszych Zasadach terminy oznaczają:

1. **Starosta** – oznacza to działającego z jego upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sierpcu.
2. **Komisja** - oznacza to komisję do spraw rozpatrywania wniosków o przyznanie wsparcia finansowanego ze środków KFS.
3. **Ustawa** - oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018. poz. 1265 z późn.zm)
4. **Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)** - oznacza to środki z Funduszu Pracy przeznaczone na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.
5. **Pracodawca** – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika.
6. **Pracownik** – oznacza to osobę fizyczną zatrudnioną przez pracodawcę na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę. Pracownikiem nie jest osoba współpracująca.*
7. **Mikroprzedsiębiorca** - oznacza to przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nie przekraczający równowartości w złotych 2 mln euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych 2 lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 mln euro- zgodnie z art. 7 ust.1 pkt 1 polskiej ustawy z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018r. poz.. 646 ze zm.)
8. **Pomocy de minimis** – oznacza to pomoc, spełniającą warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. Nr L 352, z 24.12.2013, str.1), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. Nr L 352, z 24.12.2013, str.9) lub we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w okresie 3 lat podatkowych, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie może przekroczyć równowartości 200 000 euro, w stosunku do podmiotu prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów 100 000 euro, w stosunku do podmiotu prowadzącego działalność w zakresie rybołówstwa i akwakultury 30 000 euro oraz w stosunku do przedsiębiorstwa prowadzącego działalność w zakresie produkcji produktów rolnych 15 000 euro. Wartość pomocy jest wartością brutto, co oznacza, że nie uwzględnia się potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat.

UWAGA! Z wyjaśnień MRPiS:

Liczba zatrudnionych osób odpowiada liczbie „rocznych jednostek roboczych” (RJR), to jest liczbie osób pracujących w pełnym wymiarze czasu w danym przedsiębiorstwie lub w jego imieniu przez cały okres referencyjny, o którym mowa. Pracę osób, które nie przepracowały pełnego roku, pracę tych, którzy byli zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu, niezależnie od okresu jej trwania oraz prace pracowników sezonowych liczy się jako ułamkowe części jednostek RJR. Do personelu należą: - pracownicy, - osoby pracujące na rzecz przedsiębiorstwa jemu podporządkowanego i uznani za pracowników na mocy prawa krajowego, - właściciele-zarządzający, - partnerzy prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i korzystający z przywilejów finansowych

w przedsiębiorstwie. Stażyści lub studenci uczestniczący w szkoleniu zawodowym na podstawie umowy stażu lub szkolenia zawodowego nie są uwzględniani jako personel. Czas trwania urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego również nie jest liczony.

I. Informacje podstawowe.

1. Środki Funduszu Pracy w formie Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznaczone są na finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy.
2. Priorytety wydatkowania KFS i limity środków na działania Powiatowego Urzędu Pracy finansowane z tego funduszu ustala Minister właściwy do spraw pracy.
3. O środki KFS może wystąpić każdy pracodawca w rozumieniu przepisów ustawy o promocji zatrudnienia (...) czyli podmiot zatrudniający pracownika na podstawie umowy o pracę. Nie jest pracodawcą podmiot prowadzący działalność gospodarczą i niezatrudniający pracowników na podstawie umowy o pracę, współpracujący wyłącznie ze współmałżonkiem, zatrudniający osoby na podstawie umowy o dzieło. Kształceniem ustawicznym mogą być objęci jedynie pracownicy zatrudnieni świadczący pracę na dzień złożenia wniosku.
4. Urząd będzie przyznawał dofinansowanie ze środków KFS w 2019 roku pracodawcom, których wnioski spełniają wymagania określone przynajmniej w jednym z przyjętych priorytetów:
 - Priorytet pierwszy – wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w powiecie sierpeckim zawodach deficytowych;

Składając wniosek o dofinansowanie z KFS w ramach tego priorytetu pracodawca powinien wskazać, że wnioskowana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie powiatu sierpeckiego. Oznacza to zawód zidentyfikowany jako deficytowy w oparciu o wyniki „Barometru zawodów 2019” dla powiatu sierpeckiego.

- Priorytet drugi – wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa dojrzałości;

Wnioskodawca, który chce spełnić powyższe wymagania musi złożyć oświadczenie w formie pisemnej, że osoby, które będą brały udział w kształceniu ustawicznym dofinansowanym ze środków KFS nie mają świadectwa dojrzałości.

- Priorytet trzeci – wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników pochodzących z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych pochodzących z grup, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.

Ze środków w ramach ww. priorytetu korzystać mogą wybrani pracownicy podmiotów uprawnionych:

- W przypadku przedsiębiorstw społecznych:
 - osoby bezrobotne,
 - absolwenci CIS, KIS,
 - osoby ubogie pracujące tj. osoby wykonujące pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie i której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej uprawniający do korzystania z pomocy społecznej,
 - osoby opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii,
 - osoby opuszczające zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich,
 - osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia

12 marca 2004r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych

w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,

- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003r.

o zatrudnieniu socjalnym,

- osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz pełnoletni członkowie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,

o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny

i systemie pieczy zastępczej,

- osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji,

w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,

- członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą

z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością,

- osoby niesamodzielne,

- osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań

w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,

- osoby odbywające kary pozbawienia wolności,

- osoby korzystające z PO PŻ.

- W przypadku spółdzielni socjalnych:

- osoby bezrobotne,

- absolwenci CIS, KIS,

- osoby niepełnosprawne,

- osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia w rozumieniu ustawy z dnia

20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- osoby, o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r.

o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- osoby poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej,

- osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia

9 czerwca o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Dz. U. z 2018r. poz. 998 i 1076).

- W przypadku Zakładów Aktywności Zawodowej do skorzystania ze wsparcia w ramach tego priorytetu uprawnieni są wszyscy pracownicy.

W przypadku spółdzielni socjalnych i przedsiębiorstw społecznych należy uznać te osoby, które przed podjęciem zatrudnienia w przedsiębiorstwie społecznym lub spółdzielni socjalnej spełniały określone przesłanki. Dotyczy to w szczególności osób bezrobotnych oraz osób poszukujących pracy (w tym przed ukończeniem 30 roku życia).

Wnioskodawca, ubiegający się o przyznanie środków z KFS musi złożyć oświadczenie do wniosku, że środki będą przeznaczone na kształcenie ustawiczne pracowników pochodzących z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

- Priorytet czwarty – wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

Wykaz prac w szczególnych warunkach stanowi załącznik nr 1, a prac o szczególnym charakterze – załącznik nr 2 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o emeryturach pomostowych (Dz. U. z 2008 Nr 237, poz. 1656 z późn. zm.)

- Priorytet piąty – wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu, nauczycieli kształcenia zawodowego oraz pozostałych nauczycieli, o ile podjęcie kształcenia ustawicznego umożliwi im pozostanie w zatrudnieniu.

W ramach tego priorytetu środki KFS ma być przeznaczone na sfinansowanie obowiązkowych szkoleń branżowych nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach prowadzących kształcenie zawodowe oraz w publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i w publicznych centrach kształcenia zawodowego – prowadzonych zarówno przez jednostki samorządu terytorialnego jak również przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

Przy występowaniu o wsparcie na szkolenia nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu należy wykazać w formie pisemnego oświadczenia do wniosku, że wskazane szkolenia są szkoleniami branżowymi, realizowanymi na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty.

W przypadku szkoleń dla nauczycieli innych niż nauczyciele zawodu, status prawny szkoły kierującej na szkolenie nie jest istotny. Wnioskodawcą może być zarówno szkoła publiczna jak i niepubliczna.

Przy występowaniu o wsparcie na szkolenia nieobowiązkowe dla nauczycieli należy wykazać w formie pisemnego oświadczenia do wniosku, że wskazane szkolenia (przekwalifikowanie, nabycie nowych uprawnień, umiejętności) pozwola na pozostanie danego nauczyciela w zatrudnieniu.

Z dofinansowania w ramach priorytetu mogą korzystać zarówno nauczyciele zatrudnieni na podstawie ustawy Karty nauczyciela jak i na podstawie innych umów spełniających wymogi KFS (tj. umowy pozwalające na zachowanie statusu pracownika).

W ramach tego priorytetu będą finansowane szkolenia na zasadach dotyczących kursów, realizowanych na podstawie rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.

- Priorytet szósty – wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.

Uczestnicy kształcenia ustawicznego muszą mieć ukończone 45 lat na dzień złożenia wniosku.

UWAGA!!!

Składany wniosek musi mieścić się w obszarze przynajmniej jednego z priorytetów.

5. Umowy z pracodawcami zawierane będą do momentu wyczerpania przyznanego limitu.
6. Pracodawca może wnioskować o dofinansowanie ze środków KFS jeszcze nierozpoczętej formy kształcenia.
7. Kształcenie, o które wnioskuje pracodawca musi rozpocząć się w tym samym roku kalendarzowym, w którym złożono wniosek (środki KFS są przyznawane na dany rok budżetowy).
8. Środki KFS powinny być wydatkowane w tym roku, na który zostały przyznane.
9. Urząd nie finansuje ze środków KFS kształcenia ustawicznego pracodawcom zamierzającym samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla swoich pracowników.
10. Urząd finansuje kształcenie ustawiczne odbywające się wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Koszty dojazdu, wyżywienia i zakwaterowania w związku z kształceniem ustawicznym nie podlegają finansowaniu ze środków KFS.

II. Zakres i wysokość wsparcia pracodawcy środkami KFS.

1. Pracodawca może otrzymać środki KFS na sfinansowanie działań obejmujących:

- kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- W 2019 roku PUP nie będzie finansował badań lekarskich i psychologicznych oraz ubezpieczenia NNW związanego z udziałem w kształceniu.

Możliwe jest dofinansowanie jednej formy pomocy (szkolenie lub studia podyplomowe w stosunku do jednego pracownika do wysokości 300 % przeciętnego wynagrodzenia w danym roku.

2. Pracodawca może otrzymać środki z KFS na finansowanie :

- 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika (20 % kosztów pokrywa pracodawca)
- 100% kosztów kształcenia ustawicznego, jeżeli należy do grupy mikroprzedsiębiorców, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

3. Zgodnie z art.43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r. poz.2174, ze zm.) oraz 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku, od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (DZ. U. z 2018r. poz. 701) kursy i studia podyplomowe realizowane w ramach wsparcia KFS są zwolnione od podatku od towarów i usług.

III. Zasady składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie kształcenia.

1. PUP niezwłocznie po uzyskaniu decyzji o limicie środków KFS ogłasza na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu oraz w postaci elektronicznej z wykorzystaniem stron internetowych Urzędu nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS na dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego.

Ogłoszenie wskazuje priorytety wydatkowania środków, elementy brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosków oraz wyznacza termin rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków.

Nabór jest powtarzany do wyczerpania przyznanego limitu środków.

2. Tryb naboru wniosków opisany w pkt. 1 stosuje się także do naboru wniosków o przyznanie środków z rezerwy KFS.
3. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem dofinansowania składa wniosek najpóźniej 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kształcenia objętego dofinansowaniem na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do „Zasad...”.
4. Planowane działania nie mogą rozpocząć się wcześniej niż po zawarciu między urzędem a pracodawcą umowy o finansowanie kształcenia ustawicznego pracodawcy lub pracowników.
5. Rozpatrywaniem i opiniowaniem wniosków zajmuje się powołana Zarządzeniem Dyrektora PUP w Sierpcu komisja ds. oceny wniosków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
6. Wniosek podlega ocenie formalnej, a następnie merytorycznej.

Ocena formalna polega na sprawdzeniu prawidłowości wypełnienia wniosku i wymaganych załączników, zaś ocena merytoryczna odbywa się w oparciu o kryteria opisane w pkt. 10.

7. Rozpatrywane będą wnioski złożone wraz z załącznikami w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze.
8. W przypadku nieprawidłowo wypełnionego wniosku wzywa się pracodawcę do jego poprawienia w terminie nie krótszym niż 7 i nie dłuższym niż 14 dni.
9. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 1. niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub
 2. niedołączenia wymaganych załączników (wymienionych w formularzu wniosku).
10. Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględnia się:
 1. zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania KFS w 2019r.;

2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego rynku pracy;
 3. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
 4. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
 5. w przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
 6. plany dotyczące dalszego zatrudniania osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
 7. możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem przydzielonych limitów.
11. Wnioski rozpatrywane są w terminie 30 dni od daty ich złożenia. PUP powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej o sposobie rozpatrzenia wniosku.
 12. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku pracodawca otrzymuje informację wraz z uzasadnieniem. Odmowa nie podlega odwołaniu.
 13. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracodawcy i pracowników. Umowa o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego dla pracodawcy i pracowników może zostać zawarta tylko na działania wymienione w art.69a ust.2 pkt 1 ustawy, które jeszcze się nie rozpoczęły.
 14. U pracodawcy może być przeprowadzona kontrola w zakresie przestrzegania postanowień zawartej umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków. Kontrolujący ma prawo żądać danych, dokumentów i wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.
 15. Finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy udzielane pracodawcom, prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej stanowi pomoc de minimis. W związku z tym pracodawca składa stosowne zaświadczenia lub oświadczenia

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018r. poz .1265 z póź.zm.).
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 roku w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz.U. z 2018r., poz.117).

* Za osobę współpracującą z osobami prowadzącymi pozarolniczą działalność - w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U z 2016r. poz. 963) - uważa się: małżonka, dzieci własne, dzieci drugiego małżonka, dzieci przysposobione, rodziców, macochę i ojczyma oraz osoby przysposabiające, jeżeli pozostają z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracują przy prowadzeniu tej działalności.

UWAGA:

- utrzymana jest zasada, że dopiero po zaangażowaniu wszystkich środków KFS pochodzących z tzw. limitu podstawowego, wydatkowanego zgodnie z priorytetami ministra, powiatowe urzędy mogą występować do ministerstwa o środki na realizację wniosków, które spełniają warunki określone w

priorytetach przyjętych przez Radę Rynku Pracy,

- przy ocenie składanych wniosków Urząd będzie brał pod uwagę zawody zidentyfikowane jako deficytowe przez „Barometr Zawodów” prognozowane dla powiatu sierpeckiego na 2019 rok.

Załączniki

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc (xls) (xls, 231 KB)

Barometr Zawodów 2019 (pdf, 202 KB)

Wniosek KFS 2019 (11).doc (doc, 140 KB)

Klauzula RODO (doc, 38 KB)